

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	DITERLIZZI ANNAMARIA
Data di nascita	28/01/1963
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI RIMINI
Incarico attuale	Responsabile - SERVIZIO SISTEMA EDUCATIVO FORMATIVO E UNIVERSITARIO
Numero telefonico dell'ufficio	0541716285
Fax dell'ufficio	0541716366
E-mail istituzionale	a.diterlizzi@provincia.rimini.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA - ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI DEI CONTI - CORSO SUPERIORE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE NELLA GESTIONE DELL'ECONOMIA E DELL'IMPRESA PRESSO ISTAO (Istituto Adriano Olivetti) di ANCONA - Vincitrice Corso-Concorso pubblico per esami per "Funzionario addetto ad attività economico-finanziarie e di programmazione" livello 8.2 (anno 1996)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - programmatore informatico e analista programmatore - aziende private - ricercatore confermato e responsabile dell'OSSERVATORIO delle IMPRESE e TUTOR del Corso "BANCHE e IMPRESE" - ISTAO - Responsabile Amministrativo ITC Valturio Responsabile Amministrativo Liceo Scientifico Serpieri Responsabile Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia Responsabile Ufficio Controllo di Gestione - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI RIMINI - Dirigente Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI RIMINI - Membro esterno del Nucleo di valutazione dei dirigenti -

CURRICULUM VITAE**Capacità linguistiche****Capacità nell'uso delle tecnologie****Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)****COMUNE DI RICCIONE**

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Francese	Scolastico	Fluente

- conoscenza di linguaggi di programmazione
- conoscenza e costante utilizzo pacchetti software in ambiente windows
- partecipazione a numerosi corsi di formazione EXCEL WORD ACCESS POWER POINT POSTA ELETTRONICA INTERNET
- Progetto "Modello di valutazione per l'attribuzione della retribuzione di risultato ai dirigenti" - Concorso "Cento Progetti al servizio dei Cittadini" - Provincia di Rimini, Amministrazione premiata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica, 2000
- Pubblicazioni: Il rapporto Banca-impresa: alcuni risultati di un'indagine sul campo - A.Diterlizzi, Economia Marche, anno XII, n.3, dicembre 1993, Il Mulino, Bologna
- Il rapporto Banca-Impresa: l'indagine sulle imprese - A.Diterlizzi e M.Femminella, La Banca in un sistema locale di piccole e medie imprese, a cura di P.Alessandrini, 1994, Il Mulino, Bologna
- Indagine sulle imprese esportatrici delle Marche e sulle politiche regionali di sostegno, a cura di A. Diterlizzi, in Economia Marche, anno XV, n. 2, agosto 1996, Il Mulino, Bologna
- Partecipazione a numerosi convegni, seminari, corsi di formazione legati alle materie oggetto degli incarichi svolti, tra cui si segnalano i più recenti e rilevanti:
- Corso "Le responsabilità giuridiche nella PA e il procedimento disciplinare", OPERA SaS, anno 2007, 12 ore
- Corso "Il fenomeno mobbing: conoscerlo, riconoscerlo, capirlo, disinnescarlo", GALGANO Formazione, anno 2007, 14 ore
- Corso "Strumenti di gestione manageriale per gli Enti Locali", COFIMP, anno 2006, 26 ore
- Corso "I ruoli direzionali nell'Ente Locale" - VIII Convegno Nazionale sul personale dell'Ente Locale, MAGGIOLI, anno 2005, 12 ore
- Corso "Modelli manageriali femminili. Armonizzare qualità della vita e sviluppo professionale", GALGANO Formazione, anno 2005, 14 ore
- Partecipazione ai Cantieri di Innovazione del Dipartimento della Funzione Pubblica (Benessere Organizzativo,

CURRICULUM VITAE

Sponsorizzazioni, Regolamenti di Organizzazione), anni 2003, 2004 e 2005

- Corso "La gestione del personale nel settore pubblico" - VII Convegno Nazionale sul personale dell'Ente Locale, MAGGIOLI, anno 2004, 12 ore
- Corso "La caccia agli sprechi nella Pubblica Amministrazione", GALGANO Formazione, anno 2004, 6 ore
- Corso "La leadership emozionale: come riconoscere e sostenere i propri collaboratori", GALGANO Formazione, anno 2004, 6 ore
- Corso "Organizzazione e gestione delle risorse umane", GALGANO Formazione, anno 2002, 28 ore
- Membro del Comitato Paritetico per il fenomeno del mobbing della Provincia di Rimini
- Membro del Comitato Pari Opportunità della Provincia di Rimini
- Membro della Delegazione Trattante di parte pubblica della Provincia di Rimini (Comparto e Dirigenti)

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI RIMINI

dirigente: DITERLIZZI ANNAMARIA

incarico ricoperto: Responsabile - SERVIZIO SISTEMA EDUCATIVO FORMATIVO E UNIVERSITARIO

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 40.129,96	€ 0,00	€ 25.929,00	€ 8.284,41	€ 0,00	€ 74.343,37

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti