

Si informano i fornitori della Provincia di Rimini che, in applicazione a quanto previsto dall'Art. 42 del D.L. n. 66/2014, dal **1 Luglio 2014 l'Amministrazione provinciale dovrà adottare il Registro Unico delle Fatture** nel quale sono registrate le fatture e le relative richieste di pagamento.

I fornitori sono invitati ad adeguare il proprio sistema di fatturazione alle nuove normative che regolano i rapporti economici con le pubbliche amministrazioni e stabiliscono le caratteristiche e le informazioni che devono presentare le fatture.

L'adeguamento delle fatture alle condizioni previste dal Registro Unico delle Fatture è condizione fondamentale per garantire il rispetto della scadenza dei pagamenti da parte della pubblica amministrazione.

Per garantire il rispetto della scadenza dei pagamenti nonché la corretta tenuta del predetto registro le fatture, fermo restando le indicazioni previste dall'art.21 del DPR n.633/72, devono riportare le seguenti informazioni:

- nell'intestazione la denominazione Provincia di Rimini
- il Servizio che ha provveduto ad ordinare la spesa (es. lavori pubblici, scuola, economato, servizi sociali ecc).
- il numero e l'anno della **determina di affidamento** o del **buono d'ordine**;
- il numero di **impegno di spesa** assunto dalla Provincia e comunicato al fornitore al momento della sottoscrizione del contratto o tramite il buono d'ordine.
- la **scadenza** del pagamento;
- l'**IBAN** del conto dedicato (anche non in via esclusiva);
- Il **codice identificato di gara (CIG)**, tranne nei casi di esclusione previsti dalla legge;
- Il **codice unico di progetto (CUP)** in caso di fatture relative ad opere pubbliche, interventi di manutenzione straordinari, interventi finanziari da contributi comunitari e ove previsti ai sensi dell'art.11 della legge 16/01/2003 n.3.

Occorre altresì specificare la natura, qualità dei servizi che sono oggetto della fatturazione.

Si precisa che in sede di affidamento del servizio o della fornitura sarà cura dei responsabili degli uffici comunicare le informazioni necessarie al fornitore per la corretta compilazione della fattura.

Si coglie l'occasione per avvisare che dal 31 Marzo 2015 la Provincia potrà ricevere solo fatture in formato elettronico.

1 luglio 2014

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*Deluigi Pierpaolo*